

Società degli Alpinisti Tridentini



# STATUTO

e

# NORME REGOLAMENTARI



STATUTO  
e  
NORME REGOLAMENTARI

della

Società degli Alpinisti Tridentini

*Fondata nel 1872 - Sezione del CAI*



Approvato dall'Assemblea dei Delegati SAT  
il 28 aprile 2012

ORGANIZZAZIONE CENTRALE  
38122 TRENTO - Via Mancini, 57  
Tel. 0461.981871 - Fax 0461.986462  
e-mail: [sat@sat.tn.it](mailto:sat@sat.tn.it) - web: [www.sat.tn.it](http://www.sat.tn.it)  
C. Fiscale: 80003990225 - P. Iva: 00438280224

# STATUTO

## TITOLO I COSTITUZIONE, FINALITÀ E SEDE

### **Art. 1 - Costituzione e finalità**

1. La SOCIETÀ DEGLI ALPINISTI TRIDENTINI (S.A.T.), associazione munita di personalità giuridica di diritto privato, è stata fondata in Madonna di Campiglio nell'anno 1872 per iniziativa di Nepomuceno Bolognini e Prospero Marchetti; è una libera associazione di persone operante nell'ambito della Provincia Autonoma di Trento; è strumento di unione fra l'esplorazione sportiva dei monti e l'antica cultura delle valli ed ha per finalità:
  - a) l'alpinismo in ogni sua manifestazione;
  - b) la conoscenza e lo studio delle montagne, soprattutto trentine;
  - c) la tutela del loro ambiente naturale;
  - d) il sostegno alle popolazioni di montagna.
2. La SOCIETÀ DEGLI ALPINISTI TRIDENTINI (S.A.T.) è entrata nel 1920 a far parte del Club Alpino Italiano (C.A.I.), quale sua unica Sezione esistente nel territorio della Provincia di Trento, mantenendo il proprio ordinamento e totale indipendenza con proprio autonomo patrimonio, che amministra in libertà di iniziativa e di azione con la propria organizzazione.
3. L'Associazione non ha scopo di lucro; è indipendente da qualsiasi formazione politica ed è aconfessionale: ha durata illimitata.

### **Art. 2 - Denominazione e stemma**

La denominazione SOCIETÀ DEGLI ALPINISTI TRIDENTINI (S.A.T.) e lo stemma appartengono all'Associazione per tradizione storica.

### **Art. 3 - Struttura organizzativa**

1. La SOCIETÀ DEGLI ALPINISTI TRIDENTINI (S.A.T.) è costituita dai Soci, riuniti in Sezioni ai sensi del presente Statuto.
2. Sono organi istituzionali dell'Associazione: l'Assemblea dei Delegati, il Consiglio Centrale, il Presidente dell'Associazione, la Giunta esecutiva, il Collegio dei Revisori dei Conti, il Collegio dei Probiviri e la Commissione Elettorale.
3. Le cariche sociali sono gratuite.

## **Art. 4 - Sede Sociale - Anno Sociale**

1. La sede sociale e legale, con la Biblioteca e l'Archivio storico, è in Trento, via Mancini n. 57, ove sono posti anche gli uffici amministrativi e tecnici.
2. L'anno sociale decorre dall'1 gennaio e termina il 31 dicembre.

## **TITOLO II PATRIMONIO**

### **Art. 5 - Patrimonio dell'Associazione**

1. Il patrimonio sociale è costituito da beni mobili ed immobili, da qualsiasi altra somma che venga erogata da enti o privati all'Associazione per il raggiungimento degli scopi statutari;
2. Le entrate sociali sono costituite da parte dalle quote associative annuali; dai canoni dei rifugi ed altri introiti sui beni sociali; dai contributi di soci benemeriti e di Enti pubblici; da altre donazioni, proventi e lasciti;
3. I soci non hanno alcun diritto sul patrimonio sociale;
4. I fondi liquidi dell'Associazione, che non siano necessari per le esigenze di cassa, devono essere depositati in un conto corrente bancario o postale intestato alla stessa;
5. Gli utili e gli avanzi di gestione devono essere reimpiegati per la realizzazione delle attività istituzionali o di quelle sociali statutariamente previste; è vietata la distribuzione fra i soci, anche in modo indiretto, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve o capitale durante la vita dell'Associazione.

## **TITOLO III SOCI**

### **Art. 6 - Categorie di soci**

1. I soci dell'Associazione sono: onorari, benemeriti, ordinari, familiari, giovani e vitalizi. Non sono ammesse altre categorie di soci e nuovi soci vitalizi.
  - a) Soci onorari: sono cittadini italiani o stranieri che vengono così identificati per aver acquisito alte benemeritenze per l'alpinismo o per l'Associazione; hanno i diritti del socio ordinario;
  - b) Soci benemeriti: sono gli enti pubblici e privati, le società, le associazioni, le fondazioni e le istituzioni, che apportano un notevole contributo all'Associazione;
  - c) Soci ordinari: sono le persone di età maggiore di anni diciotto;
  - d) Soci familiari: sono i componenti la famiglia del socio ordinario, con esso conviventi e di età maggiore di anni diciotto;
  - e) Soci giovani: sono i minori di anni diciotto.

2. L'ammissione a soci ordinari, familiari e giovani spetta al Consiglio Direttivo della Sezione, alla quale è stata chiesta l'ammissione stessa. Il Consiglio Direttivo decide sull'ammissione con giudizio insindacabile.

### **Art. 7 - Diritti del socio**

1. I soci ordinari, familiari e giovani hanno diritto di partecipare alle assemblee della loro Sezione, nonché a tutte le attività dell'Associazione e di godere dei benefici che a favore dei soci sono stabiliti dalle norme regolamentari.
2. I soci ordinari e familiari hanno diritto di voto nelle assemblee della loro Sezione e ad esercitarvi l'elettorato attivo e passivo, nonché ad assumere incarichi nell'Associazione, salvo le limitazioni imposte dal presente statuto.
3. L'iscrizione a Socio è ammessa anche per i cittadini che non hanno nazionalità italiana.

### **Art. 8 - Obblighi del socio**

1. Ciascun socio, ordinario, familiare e giovane deve corrispondere alla Sezione presso la quale intende iscriversi o è iscritto:
  - a) la quota di ammissione;
  - b) la quota associativa annuale;
  - c) eventuali contributi straordinari destinati a fini istituzionali in base a piani di attività annuale o pluriennale, stabiliti dall'Assemblea dei Delegati.
2. L'iscrizione è personale e non è trasmissibile. La quota associativa non è rivalutabile.
3. L'appartenenza all'Associazione implica l'obbligo di osservare lo statuto, le relative norme regolamentari e tutte le direttive che vengono emanate dagli organi sociali.
4. I singoli soci non possono prendere iniziative o svolgere attività in nome e per conto dell'Associazione, se non previa autorizzazione del Consiglio Centrale.
5. I soci devono mantenere un comportamento ispirato ad una corretta ed educata convivenza.
6. Il Socio, nello svolgimento dell'attività sociale, deve valutare che le sue capacità siano all'altezza dell'impegno e delle difficoltà previste, accettandone il relativo rischio.

### **Art. 9 - Cessazione della qualità di socio**

La qualità di socio cessa per morte o per estinzione dell'ente benemerito, per dimissioni, per morosità o per radiazione, deliberata dal Consiglio Centrale dell'Associazione.

È esclusa espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

## **TITOLO IV SEZIONI**

### **Art. 10 - Costituzione della Sezione e del Gruppo**

1. La costituzione di una Sezione deve essere richiesta, al Consiglio Centrale, con domanda sottoscritta da almeno cento soci e non soci promotori maggiorenni, che dichiarino di iscriversi quali soci aderendo alle norme statutarie e regolamentari dell'Associazione ed è deliberata dal Consiglio Centrale con la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti.
2. In casi particolari il Consiglio Centrale può autorizzare, con il voto unanime dei componenti, la costituzione di una Sezione, anche se richiesta da un numero inferiore di soci promotori. Se ricorrono particolari esigenze logistiche e territoriali, previo parere delle Sezioni già esistenti nell'ambito territoriale del Comune, il Consiglio Centrale può autorizzare la costituzione di Sezioni di sobborgo.
3. Ferme restando le Sezioni già costituite, in un medesimo Comune non può esistere, di norma, che una sola Sezione.
4. Alle Sezioni è vietato di svolgere opera di proselitismo nella zona di attività di altra Sezione.
5. Le nuove Sezioni prendono nome dal Comune ove si costituiscono, premessa sempre la denominazione S.A.T. Eventuali denominazioni diverse devono essere specificatamente approvate dal Consiglio Centrale.
6. Date le particolari caratteristiche della Sezione "Coro della S.A.T.", della stessa fanno parte i soli coristi in attività. Le Sezioni S.U.S.A.T. e S.O.S.A.T., mantengono, per tradizione storica, la loro denominazione iniziale.
7. Ricorrendo particolari circostanze o esigenze locali, è facoltà del Consiglio Centrale deliberare, con la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti, la costituzione nell'ambito di una Sezione di un gruppo locale; il gruppo deve avere un numero sufficiente di soci da assicurare una normale attività.
8. La richiesta di costituzione di un Gruppo deve essere inoltrata al Consiglio Centrale, corredata dal relativo parere, dalla Sezione territorialmente competente.
9. L'eventuale trasformazione di un Gruppo in Sezione deve essere autorizzata dal Consiglio Centrale, con la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti, non prima del compimento di un quinquennio dalla costituzione e sentito il parere della Sezione territorialmente competente.

### **Art. 11 - Autonomia e regolamento sezionale**

1. Ogni Sezione, nel rispetto delle norme statutarie e regolamentari, gode di piena autonomia e di piena libertà di iniziativa e di azione; ha l'amministrazione ordinaria e straordinaria del proprio patrimonio.

2. Essa può assumere un proprio regolamento, purché non in contrasto con le norme statutarie e regolamentari dell'Associazione; il regolamento sezionale va approvato dall'Assemblea, che è l'organo sovrano della Sezione, a maggioranza semplice, esclusi nel computo gli astenuti.
3. Detto regolamento e le sue modifiche non saranno esecutive, se non dopo la ratifica del Consiglio Centrale.
4. È vietato alle Sezioni di costituire gruppi di non soci.

#### **Art. 12 - Patrimonio della Sezione**

1. Ciascuna Sezione ha un proprio patrimonio costituito dai proventi derivanti dal riparto delle quote sociali, da eventuali sovvenzioni o lasciti in denaro o in beni mobili, da proventi derivanti dalla gestione dei rifugi affidati alla Sezione con delibera del Consiglio Centrale, dai beni mobili ed attrezzature; la Sezione non può essere proprietaria di beni immobili o titolare di diritti reali.
2. La gestione del patrimonio spetta al Consiglio Direttivo.
3. Ogni Sezione è tenuta alla redazione di un rendiconto annuale ed alla conservazione del libro inventari.
4. Per le obbligazioni assunte dalla Sezione rispondono, sia verso terzi che verso i soci, il patrimonio sezionale e in solido le persone che hanno deliberato od agito in nome e per conto della Sezione.
5. L'esercizio sociale della Sezione è annuale e si chiude al 31 dicembre.

#### **Art. 13 - Assemblea della Sezione**

1. All'Assemblea ordinaria della Sezione possono partecipare i soci aventi diritto al voto ed in regola con il pagamento della quota sociale al 31 dicembre dell'anno precedente. All'Assemblea possono partecipare, senza diritto di voto, anche altri soci.
2. L'Assemblea sezionale ordinaria è convocata dal Consiglio Direttivo, di regola, una volta all'anno entro il mese di febbraio.
3. Per la validità della convocazione dell'Assemblea ordinaria, almeno 15 giorni prima deve essere esposto avviso all'albo della Sezione e fatta comunicazione scritta ai soci aventi diritto al voto; l'avviso di convocazione deve indicare il luogo, il giorno e l'ora della riunione, nonché gli argomenti da trattare.
4. Oggetto dell'Assemblea ordinaria della Sezione sono:
  - a) le deliberazioni sull'attività sociale e finanziaria;
  - b) l'elezione del Consiglio Direttivo della Sezione, dei Revisori dei Conti e dei Delegati all'Assemblea generale dell'Associazione, salvo la facoltà di delegare la nomina di questi ultimi al Consiglio Direttivo;
  - c) la discussione e le deliberazione su eventuali proposte di soci, presentate



- per iscritto almeno sette giorni prima dell'Assemblea ed inserite nel nuovo ordine del giorno, che verrà esposto all'albo sociale;
- d) lo scioglimento della Sezione.

#### **Art. 14 - Funzionamento dell'Assemblea**

1. L'Assemblea ordinaria è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, di persona o per rappresentanza. Per lo scioglimento della Sezione è necessaria la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei soci aventi diritto di voto.
2. I soci impossibilitati ad intervenire possono farsi rappresentare, esclusivamente per mezzo di delega scritta, da altro socio avente diritto al voto; è ammessa, quindi, una sola delega per socio.
3. In apertura dei lavori l'Assemblea elegge il proprio Presidente, il segretario e tre scrutatori.
4. Le votazioni si fanno per alzata di cartello, nel rispetto delle deleghe presenti, a meno che un quarto dei presenti aventi diritto al voto non domandi la votazione per scheda segreta. Per le elezioni delle cariche sociali si procede sempre con votazione a scheda segreta.
5. Le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice dei votanti, esclusi nel computo gli astenuti.
6. Le deliberazioni Assembleari sono documentate mediante verbale firmato dal Presidente e dal segretario dell'Assemblea.
7. L'esito dello scrutinio per l'elezione delle cariche sociali verrà reso pubblico dal Presidente dell'Assemblea, che, nei quindici giorni successivi, provvederà a convocare la prima riunione degli eletti.
8. Il verbale dell'Assemblea ed il risultato dell'elezione alle cariche sezionali devono essere prontamente trasmessi al Consiglio Centrale dell'Associazione a cura del Presidente dell'Assemblea o, in difetto, dal Presidente della Sezione.

#### **Art. 15 - Consiglio Direttivo della Sezione**

1. La Sezione viene retta da un Consiglio Direttivo, nominato dall'Assemblea dei soci; dura in carica al massimo tre anni e si compone, conteggiando solo i soci ordinari e familiari regolarmente iscritti nell'anno precedente da:
  - a) non meno di cinque membri fino a 150 soci;
  - b) non meno di sette membri da 151 a 500 soci;
  - c) non meno di nove membri oltre i 500 soci.

I membri, soci di età maggiore degli anni 18 ed appartenenti alla Sezione da almeno due anni consecutivi possono accedere alle cariche sociali. Alla scadenza sono rieleggibili.

I membri del Consiglio Direttivo eleggono nel loro ambito, con votazione a scheda segreta, un Presidente, un Vicepresidente, un Segretario e un Cassiere; tali cariche sociali non possono essere ricoperte dalla stessa persona per oltre nove anni consecutivi; si può essere rieletti alla stessa carica dopo almeno tre anni di intervallo.

2. Del Consiglio Direttivo non possono far parte, di regola, più componenti di uno stesso nucleo familiare.
3. Venendo a mancare un membro del Consiglio Direttivo, esso viene sostituito fino alla scadenza del mandato dal primo dei non eletti.  
In caso di parità di voti, viene eletto il Socio con più anzianità nel sodalizio. In caso di soci con la stessa anzianità di iscrizione, viene eletto il più anziano di età.
4. Il Consiglio Direttivo regge la Sezione nel rispetto delle normative statutarie e regolamentari, attenendosi altresì alle direttive degli organi istituzionali.
5. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono valide con la presenza del Presidente o del Vicepresidente e con la maggioranza dei componenti; le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono valide se assunte a sola maggioranza dei componenti presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente o, in sua assenza od impedimento, del Vicepresidente.
6. I verbali delle sedute sono redatti dal segretario o da un consigliere all'uopo designato, approvati nella seduta successiva e sottoscritti dal verbalizzante e dal presidente della seduta. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi ed ai verbali è normato dal regolamento.
7. Il membro del Consiglio Direttivo, assente non giustificato per tre volte alle riunioni, decade dalla carica.
8. I membri del Consiglio Direttivo, salvo abbiano fatto constatare a verbale il loro dissenso, rispondono solidamente del loro operato anche verso i terzi.
9. Il Presidente o in caso di suo motivato impedimento il Vicepresidente, è il rappresentante legale del Sodalizio e gli è attribuita la firma sociale.
10. Il Consiglio Direttivo della Sezione può proporre al Consiglio Centrale l'ammonizione, la sospensione o la radiazione di un Socio. Le modalità relative sono normate dall'art. 26.
11. Non può partecipare alle delibere del Consiglio Direttivo della Sezione, aventi ad oggetto particolari operazioni, chi per le stesse abbia un interesse, anche provvisorio, proprio o dei propri familiari sino al terzo grado.
12. Il Consiglio Direttivo Sezionale ha facoltà di promuovere o di revocare la costituzione di Commissioni e Gruppi Tecnici per lo svolgimento di attività attinenti agli scopi sociali, determinandone la composizione, i poteri e le attribuzioni. Le Commissioni ed i Gruppi così costituiti rispondono del loro operato al Presidente della Sezione.

## **Art. 16 - Collegio dei Revisori dei Conti della Sezione**

1. L'Assemblea della Sezione nomina tra i suoi soci tre Revisori dei Conti, che durano in carica quanto il Consiglio Direttivo della Sezione stessa; sono rieleggibili ed hanno compiti analoghi a quelli dei Revisori dei Conti dell'Associazione.
2. Non possono far parte, di regola, in qualità di membri del Collegio dei Revisori dei Conti i soci parenti entro il terzo grado dei componenti il Consiglio Direttivo della Sezione.

## **Art. 17 - Scioglimento della Sezione e del Consiglio Direttivo**

1. Il Consiglio Centrale può deliberare, con la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti, lo scioglimento di una Sezione o del Consiglio Direttivo, anche su richiesta dell'Assemblea della stessa, per gravi infrazioni statutarie, per morosità, per inattività e impossibilità di funzionamento degli organi sociali o per eccessiva riduzione del numero dei soci. Le modalità relative sono normate dall'art. 27.
2. In difetto di ricostruzione della Sezione entro tre anni, il patrimonio resta acquisito dall'Associazione.

# **TITOLO V ASSEMBLEA DEI DELEGATI DELL'ASSOCIAZIONE**

## **Art. 18 - Costituzione e compiti**

1. L'Assemblea generale dei Delegati, organo sovrano dell'Associazione, è costituita dai Presidenti delle Sezioni, quali Delegati di diritto, e dai soci maggiorenni designati in qualità di Delegati dalle assemblee ordinarie delle Sezioni.
2. Il numero dei Delegati eletti per ogni Sezione si determina in ragione di un delegato ogni 100 soci o frazione non inferiore a 50 soci; il calcolo si determina in base al numero dei soci in regola col pagamento della quota sociale dell'anno precedente.
3. Ogni delegato, sia di diritto che eletto, può disporre oltre che del proprio voto, del voto di un altro Delegato della Sezione a cui appartiene.
4. Alle Assemblee dei Delegati possono, comunque, assistere tutti i soci dell'Associazione, senza però avere diritto di voto o di intervento.
5. L'Assemblea ordinaria dei Delegati, annualmente:
  - a) delibera sui programmi di attività e sugli argomenti che le vengono sottoposti dal Consiglio Centrale, purché posti all'ordine del giorno;

- b) delibera sulla relazione morale del Presidente;
  - c) delibera sul bilancio consuntivo e sul conto economico di previsione dell'Associazione;
  - d) elegge il Consiglio Centrale, il Collegio dei Revisori dei Conti, il Collegio dei Proviviri e la Commissione Elettorale;
  - e) nomina i Delegati a partecipare all'Assemblea generale del C.A.I., salva la facoltà di delega, per questa scelta, al Consiglio Centrale;
  - f) delibera l'eventuale alienazione di rifugi;
  - g) delibera l'assunzione di quote o partecipazioni in altre società od enti, aventi fini analoghi, affini o complementari;
  - h) nomina, su proposta del Consiglio Centrale, i Soci onorari;
  - i) delibera la sede e la data del Congresso annuale dell'Associazione, salvo facoltà di delega al Consiglio Centrale;
  - j) ratifica le modifiche alle Norme regolamentari;
  - k) stabilisce l'ammontare dei contributi straordinari in base a piani annuali o pluriennali da porre a carico dei soci con vincolo di destinazione a soli fini istituzionali;
6. L'Assemblea straordinaria dei Delegati approva lo Statuto dell'Associazione. Delibera sulle proposte di modifica allo Statuto, presentate dal Consiglio Centrale; le proposte di modifica possono essere avanzate solo per iscritto al Consiglio Centrale anche dai Consigli Direttivi di un numero di Sezioni che rappresenti almeno un quinto dei soci con diritto di voto, quali risultanti al 31 dicembre dell'anno precedente.

### **Art. 19 - Modalità di funzionamento**

1. L'Assemblea ordinaria dei Delegati ha luogo, di regola, entro il mese di aprile di ogni anno, ovvero quando il Consiglio Centrale o il Collegio dei Revisori dei Conti lo giudichi necessario.
2. L'Assemblea è convocata dal Consiglio Centrale, con lettera o idoneo strumento elettronico, almeno trenta giorni prima della data stabilita.
3. L'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno la metà dei Delegati in proprio o per delega e delibera a maggioranza semplice dei presenti, esclusi dal computo i voti di astensione. Le firme di delega devono essere convalidate dai Presidenti di Sezione.
4. L'Assemblea straordinaria ha luogo il giorno fissato dal Consiglio Centrale, ovvero entro 90 giorni dalla richiesta di modifica dello Statuto da parte dei Consigli Direttivi rappresentativi dei soci come previsto dal comma 6 dell'articolo 18.
5. L'Assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza dei due terzi

dei Delegati in proprio o per delega e delibera con la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei presenti. Le firme di delega devono essere convalidate dai Presidenti di Sezione.

6. Ogni Assemblea dei Delegati, validamente costituita, rimane tale a tutti gli effetti finché il presidente dell'Assemblea ne dichiara chiusi i lavori.

## **TITOLO VI CONSIGLIO CENTRALE DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 20 - Composizione**

1. Il Consiglio Centrale è composto di diciassette membri, soci ordinari o familiari da almeno dieci anni, eletti dall'Assemblea dei Delegati a scheda segreta; i membri sono scelti tra i nominativi indicati dalla Commissione Elettorale; i Delegati hanno facoltà di votare altri nominativi in aggiunta a quelli espressi dalla Commissione Elettorale.
2. I consiglieri durano in carica tre anni e sono rieleggibili per ulteriori due mandati successivi; possono essere rieletti dopo un triennio di interruzione. Venendo a mancare un membro del Consiglio Centrale, esso viene sostituito fino alla scadenza del mandato dal primo dei non eletti. I nuovi eletti assumono l'anzianità dei sostituiti.
3. In caso di parità di voti, viene eletto il Socio con più anzianità nel sodalizio. In caso di soci con la stessa anzianità di iscrizione, viene eletto il più anziano di età.

### **Art. 21 - Compiti**

Il Consiglio Centrale, oltre a disimpegnare i compiti demandatigli dallo Statuto, dalle norme regolamentari e dall'Assemblea dei Delegati, assolve le seguenti attribuzioni specifiche:

- a) elegge tra i propri membri, a scheda segreta, il Presidente dell'Associazione, i due Vicepresidenti, il Segretario e quattro componenti della Giunta;
- b) formula la linea politica ed i documenti ufficiali dell'Associazione, in ottemperanza allo Statuto ed alle indicazioni dell'Assemblea dei Delegati;
- c) provvede all'amministrazione ordinaria e straordinaria, con facoltà di nominare delegati per particolari atti. Delibera sulla destinazione delle entrate sociali, dei contributi dei soci benemeriti e di qualsiasi altra somma che venga erogata all'Associazione da enti o privati;
- d) discute ed approva, annualmente, il conto economico di previsione sulla base dei programmi di attività e ne delibera eventuali variazioni nel corso dell'esercizio; discute ed approva annualmente il bilancio consuntivo,

- comprensivo del rendiconto economico e finanziario, che sottopone alla discussione e approvazione dell'Assemblea dei Delegati, corredandoli delle relazioni del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti;
- e) determina ulteriori compiti della Giunta esecutiva, non previsti dal Regolamento;
  - f) tratta tutti i problemi di carattere generale relativi all'attività sociale dell'Associazione e provvede ad approvare o modificare le norme regolamentari;
  - g) delibera la nomina o l'eventuale revoca dei rappresentanti dell'Associazione, nei servizi o commissioni di enti pubblici o privati;
  - h) costituisce, anche su proposta delle Sezioni, conferma, unifica o sopprime, organi tecnici consultivi centrali, commissioni ed altri organismi a carattere consultivo. Convoca eventualmente i presidenti delle commissioni o degli organismi alle proprie riunioni;
  - i) nomina i consiglieri esperti, purché soci ordinari, in numero non superiore a quattro, che abbiano competenza in particolari settori di interesse per l'Associazione; detti consiglieri hanno compiti consultivi e durano in carica per il solo periodo di mandato del Consiglio che li ha eletti;
  - j) precisa i compiti e le attribuzioni del Segretario;
  - l) esamina ed approva i programmi di attività degli organi tecnici centrali;
  - m) ratifica i Regolamenti sezionali;
  - n) delibera, ove ricorra la situazione prevista dall'art. 17, la decadenza del Consiglio Direttivo sezionale e la nomina del commissario o lo scioglimento di una Sezione;
  - o) cura la redazione del bollettino e di altre pubblicazioni sociali, tutela l'archivio storico e la biblioteca;
  - p) regola i rapporti con il personale degli uffici amministrativi e tecnici centrali;
  - q) eroga sanzioni disciplinari ai sensi dell'art. 26;
  - r) convoca l'Assemblea dei Delegati;
  - s) determina la quota associativa annuale, sulla base dell'analoga delibera del CAI;
  - t) stabilisce la percentuale della quota sociale, destinata alle Sezioni;
  - u) convoca le riunioni annuali dei presidenti delle sezioni;
  - v) conferisce con voto unanime di tutti i suoi componenti "l'aquila d'oro con brillante", a Soci che hanno acquisito particolari e importanti benemerienze nel Sodalizio;
  - w) propone all'Assemblea dei Delegati le candidature a Socio Onorario e nomina i Soci Benemeriti;
  - z) delibera eventuali cambi di destinazione d'uso dei rifugi e l'affidamento della gestione degli stessi.

## **Art. 22 - Modalità di funzionamento**

1. Il Consiglio Centrale viene convocato, di regola, una volta al mese dal Presidente o da uno dei due Vicepresidenti, con l'indicazione dell'ordine del giorno. In casi particolari può essere convocato da almeno un terzo dei Consiglieri o dal Collegio dei Revisori dei Conti.
2. Per la validità delle riunioni è richiesta la presenza di almeno otto membri, oltre al Presidente o ad un Vicepresidente, che presiede la riunione.
3. Le delibere sono prese a maggioranza di voti dei presenti; la votazione è a scheda segreta, qualora un consigliere lo richieda o quando la votazione si riferisca ad una persona.
4. I membri del Consiglio Centrale sono responsabili nei confronti dell'Associazione secondo le norme del mandato, salvo che non abbiano fatto constatare il proprio dissenso.
5. I verbali delle sedute sono redatti dal Segretario o da un Consigliere all'uopo designato, approvati nella seduta successiva e sottoscritti dal Presidente e dal verbalizzante. Il diritto di accesso ai verbali è normato dal Regolamento.
6. I componenti elettivi, che per tre volte consecutive e senza giustificato motivo non siano intervenuti alle riunioni del Consiglio Centrale, decadono dalla carica.
7. Non può partecipare alla discussione ed alla deliberazione, che abbia per oggetto una particolare operazione dell'Associazione, il membro del Consiglio che nella stessa operazione abbia un interesse anche provvisorio, proprio o dei familiari fino al terzo grado.

## **Art. 23 - Presidente dell'Associazione**

1. Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione, convoca e presiede le sedute del Consiglio Centrale e della Giunta esecutiva, cura l'esecuzione delle rispettive deliberazioni, ha la firma sociale e presenta la relazione annuale sull'attività sociale all'Assemblea dei Delegati.
2. In caso di assenza o impedimento è sostituito da uno dei due Vicepresidenti; il Presidente ed i Vicepresidenti non possono coprire contemporaneamente la carica di Presidenti di Sezione; il Presidente ed i Vicepresidenti devono appartenere a Sezioni diverse.
3. Le cariche di Presidente e di Vicepresidente, non possono essere ricoperte dalla stessa persona oltre due mandati consecutivi. Il Presidente e i due Vicepresidenti possono essere rieletti dopo almeno un triennio di interruzione.

## **Art. 24 - Giunta esecutiva dell'Associazione**

1. Membri di diritto della Giunta esecutiva sono il Presidente, i Vicepresidenti

e il Segretario, ad essi si aggiungono quattro Consiglieri, eletti dal Consiglio Centrale con voto segreto.

2. La Giunta è presieduta dal Presidente e, in sua assenza, da uno dei Vicepresidenti.
3. I compiti della Giunta sono fissati dalle norme regolamentari. È peraltro facoltà del Consiglio Centrale delegare alla giunta altri compiti.
4. Per la validità delle sedute di Giunta è necessaria la presenza del Presidente, o di uno dei Vicepresidenti, e di tre membri. La Giunta si riunisce di regola due volte al mese.
5. Le deliberazioni della Giunta, assunte con almeno quattro voti favorevoli, devono essere verbalizzate dal segretario o da un membro a ciò delegato e sottoscritte congiuntamente dal Presidente. In caso di parità, il voto del Presidente è determinante.

## **TITOLO VII PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

### **Art. 25 - Facoltà del Consiglio Direttivo Sezionale**

Il Consiglio Direttivo Sezionale propone al Consiglio Centrale dell'Associazione l'ammonizione orale o scritta, la sospensione temporanea dall'attività, dalla frequenza della sede sezionale e dalla partecipazione alle manifestazioni sociali o la radiazione dei soci che tengano un contegno contrastante ad una corretta ed educata convivenza.

### **Art. 26 - Facoltà del Consiglio Centrale verso i soci**

1. Su proposta del Consiglio Direttivo Sezionale, il Consiglio Centrale:
  - a) può infliggere un'ammonizione, orale o scritta, ai soci che tengano un contegno contrastante ad una corretta ed educata convivenza;
  - b) può sospendere inappellabilmente, per un periodo non superiore ad un anno, dalla frequenza delle sedi sociali, dalle attività e dalle manifestazioni sezionali, i soci che tengano un contegno contrastante ad una corretta ed educata convivenza;
  - c) può, nei casi più gravi, deliberare la radiazione di un socio;
2. Contro la radiazione è ammesso ricorso, da parte dell'interessato, al Collegio dei Probiviri entro trenta giorni dalla comunicazione. Il Collegio decide in merito, con giudizio inappellabile, entro 60 giorni dal ricevimento dello stesso.
3. Il provvedimento definitivo di radiazione è comunicato, oltre che all'interessato, a tutte le sezioni dell'Associazione.



## **Art. 27 - Facoltà del Consiglio Centrale verso le Sezioni**

1. Nel caso di inattività o per gravi irregolarità di un Consiglio Direttivo Sezionale, il Consiglio Centrale può deliberare, con la maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti, la sospensione del Consiglio Direttivo della Sezione e la nomina per l'ordinaria amministrazione di un Commissario, possibilmente tra i soci ordinari della Sezione.
2. Entro i tre mesi dalla nomina, il Commissario, accertate e valutate le circostanze, deve convocare l'Assemblea della Sezione per dichiarare la decadenza del Consiglio Direttivo e la elezione di un nuovo Consiglio Direttivo ovvero per presentare ai Soci i provvedimenti correttivi che consentano la reintegrazione di quello in sospensione.
3. La dichiarazione di sospensione di un Consiglio Direttivo sezionale e la nomina di un commissario, come pure l'eventuale dichiarazione di decadenza, sono immediatamente esecutivi. La dichiarazione di decadenza può essere impugnata, entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, con ricorso al Collegio dei Probiviri dell'Associazione, da almeno la metà più uno dei componenti del Consiglio decaduto. Il ricorso al Collegio dei Probiviri non sospende la procedura di nomina di un commissario.
4. In caso di eccezionale gravità, il Consiglio Centrale dell'Associazione, con la maggioranza qualificata dei due terzi dei componenti, può disporre lo scioglimento di una Sezione.
5. La dichiarazione di scioglimento di una Sezione, da parte del Consiglio Centrale dell'Associazione, può essere impugnata, entro trenta giorni dalla data di comunicazione, dal Consiglio Direttivo della Sezione o dalla maggioranza dei soci, con ricorso al Collegio dei Probiviri.

## **TITOLO VIII COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI E COLLEGIO DEI PROBIVIRI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 28 - Composizione e compiti del Collegio dei Revisori dei Conti**

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo di controllo dell'Associazione.
2. Si compone da tre membri effettivi e due supplenti, soci ordinari da almeno 10 anni di iscrizione consecutiva dopo il compimento del diciottesimo anno di età, eletti dall'Assemblea dei Delegati e scelti tra i nominativi proposti dalla Commissione elettorale. Durano in carica tre anni e sono rieleggibili.
3. Il Collegio dei Revisori dei Conti elegge il Presidente tra i propri componenti effettivi, che ha il compito di convocare e presiedere le sedute del Collegio.
4. I membri effettivi assistono alle riunioni del Consiglio Centrale ed alle Assemblee dei Delegati.

5. Il Collegio dei Revisori deve riunirsi almeno ogni tre mesi, verbalizzando l'oggetto delle riunioni.
6. È compito dei Revisori dei Conti:
  - a) l'esame del conto economico, del bilancio consuntivo e del conto economico di previsione dell'Associazione, predisponendo apposita relazione da presentare all'Assemblea dei Delegati;
  - b) il controllo collegiale od individuale degli atti contabili ed amministrativi dell'associazione e, ove nel caso, delle Sezioni;
  - c) la vigilanza sul rispetto dello Statuto e del Regolamento;
  - d) la convocazione dell'Assemblea dei Delegati, nel caso di riscontro di gravi irregolarità contabili e amministrative o di impossibilità di funzionamento del Consiglio Centrale.

### **Art. 29 - Composizione e compiti del Collegio dei Probiviri**

1. Il Collegio dei Probiviri è l'organo giudicante dell'Associazione.
2. Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri effettivi e due supplenti nominati dall'Assemblea dei Delegati tra i soci ordinari con almeno dieci anni di iscrizione consecutiva e di età non inferiore ad anni quaranta, scelti tra i nominativi indicati dalla Commissione elettorale.
3. Il Collegio dei Probiviri elegge il Presidente tra i propri componenti effettivi.
4. Il Collegio dei Probiviri dura in carica per un triennio ed i suoi membri sono rieleggibili.
5. I Probiviri si occupano della conciliazione di tutte le controversie che sorgessero nell'ambito dell'Associazione relativamente ai rapporti sociali.
6. Ove la conciliazione non riesca, il Collegio dei Probiviri decide inappellabilmente.
7. Il Proboviro che per qualsiasi causa o motivo sia interessato alla questione deferita al Collegio, è sostituito da un Proboviro supplente.

## **TITOLO IX COMMISSIONE ELETTORALE**

### **Art. 30 - Composizione e compiti**

1. La Commissione Elettorale si compone di cinque membri effettivi e due supplenti, nominati su proposta del Consiglio e sentite le Sezioni, dall'Assemblea ordinaria dei Delegati tra i soci maggiorenni con almeno dieci anni di iscrizione consecutiva. La Commissione dura in carica tre anni e viene nominata l'anno precedente l'Assemblea elettiva. I componenti della Commissione Elettorale sono rieleggibili.

2. I membri nominati eleggono il proprio Presidente.
3. La Commissione Elettorale, sentite le Sezioni, ha il compito di verificare i requisiti di eleggibilità, di valutare ed indicare i nominativi di almeno 25 soci da proporre all'Assemblea per la nomina a Consiglieri Centrali dell'Associazione nonché dei candidati per il Collegio dei Revisori e per il Collegio dei Probiviri
4. Provvede all'allestimento della lista dei candidati ed alla predisposizione delle schede elettorali.
5. Dovrà attenersi, per quanto possibile, ad una proposta di nominativi la più rappresentativa dell'intero ambito territoriale dell'Associazione.

## **TITOLO X CARICHE ELETTIVE**

### **Art. 31 - Eleggibilità**

1. Sono eleggibili alle cariche sociali, centrali o periferiche, i soci con diritto di voto in possesso dei seguenti requisiti: non aver riportato condanne per un delitto non colposo; essere soggetti privi di interessi personali diretti o indiretti nella gestione del patrimonio sociale; essere persone di capacità e competenza per attuare e conseguire gli scopi indicati dallo Statuto sociale.
2. Non possono essere eletti alle cariche sociali i dipendenti dell'Associazione e coloro che hanno con la stessa rapporti economici continuativi.

## **TITOLO XI CONGRESSO DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 32 - Congresso annuale**

1. Ogni anno il Consiglio Centrale provvede alla convocazione del Congresso di tutti i soci della S.A.T. per cementare i vincoli di solidarietà e trattare di problemi inerenti l'attività sociale.
2. La sede e la data del congresso sono decise annualmente dall'Assemblea dei Delegati.

## **TITOLO XII SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 33 - Modalità applicative**

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato da apposita Assemblea dei Delegati, la quale dovrà anche decidere per la destinazione dell'intero patrimonio

sociale, compreso quello delle Sezioni, ad altra associazione di promozione sociale, o comunque Ente con fini di utilità sociale.

2. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato con un'Assemblea che è validamente costituita con la presenza, in proprio o per delega, del settantacinque per cento dei Delegati e che delibera con la maggioranza qualificata dei tre quarti dei presenti, ivi comprese le deleghe. Le firme di delega devono essere convalidate dai Presidenti di Sezione.

### **TITOLO XIII DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 34 - Statuto dell'Associazione - Regolamenti delle Sezioni**

Con l'approvazione del presente Statuto decadono le precedenti normative statutarie dell'Associazione, nonché i regolamenti delle Sezioni, delle commissioni e dei gruppi, ove in contrasto con le norme del presente Statuto.

# NORME REGOLAMENTARI

## FINALITÀ

### Art. 1

La Società degli Alpinisti Tridentini, per conseguire le finalità indicate dall'art. 1 dello Statuto e per cementare lo spirito di amicizia, solidarietà e collaborazione tra i propri soci e per garantire agli stessi una serena ed appagante partecipazione alla vita sociale:

- a) tutela gli interessi generali dell'alpinismo e collabora con tutti gli enti pubblici e privati che si occupano di problemi connessi all'alpinismo;
- b) promuove l'educazione spirituale e l'istruzione tecnica degli alpinisti, specialmente dei giovani, anche nel mondo della scuola, mediante la pratica dell'escursionismo, dell'alpinismo, dello scialpinismo e della speleologia; con l'organizzazione di escursioni e di ascensioni collettive, di scuole e di corsi, di conferenze e riunioni didattiche;
- c) facilita le escursioni alpine, costruendo e mantenendo in efficienza rifugi, bivacchi fissi, sentieri e altre opere alpine;
- d) provvede alla formazione di istruttori e accompagnatori nelle varie discipline ed alla loro organizzazione;
- e) assume iniziative tecniche per la prevenzione degli infortuni nell'esercizio dell'alpinismo;
- f) assume iniziative atte a perseguire la difesa dell'ambiente montano e ciò per mantenere incontaminate talune zone di altissimo interesse alpinistico e naturalistico; promuove la propaganda per la protezione della natura alpina;
- g) promuove la compilazione di guide, monografie, cartografie di interesse alpinistico; pubblica il bollettino sociale, cura l'ordinamento della propria biblioteca, dell'archivio storico e del museo;
- h) favorisce gli studi scientifici, storici, economici, artistici e letterari attinenti alla montagna, anche in collaborazione con società, enti e privati;
- i) promuove iniziative di solidarietà a vantaggio di popolazioni montane europee ed extraeuropee;
- j) assume ogni altra iniziativa atta al conseguimento delle finalità sociali.

## STEMMI E DISTINTIVI

### Art. 2

1. L'Associazione adotta lo stemma combinato della S.A.T. e del C.A.I., sormontato da un'aquila ad ali spiegate, il motto "EXCELSIOR" e la stella del C.A.I.

2. Ogni Sezione deve esporre nella sua sede lo stemma dell'Associazione.
3. Tutti i distintivi sono forniti alle Sezioni esclusivamente dalla sede legale contro rimborso della spesa.
4. I modelli dei distintivi sociali sono approvati dal Consiglio Centrale.
5. Il socio di qualsiasi categoria, iscritto da venticinque o da cinquanta anni, riceve uno speciale distintivo.
6. Il Consiglio Centrale della S.A.T. ha la facoltà di autorizzare l'affiliazione all'Associazione e l'uso dello stemma sociale a rifugi ed alberghi privati; in via eccezionale e ove ricorrano motivi di opportunità, ha facoltà di autorizzare l'uso dello stemma sociale a terzi.

## **SOCI ONORARI**

### **Art. 3**

Il cittadino italiano o straniero, proposto alla nomina di socio onorario dal Consiglio Centrale, all'Assemblea ordinaria di Delegati, deve avere acquisito alte benemeritenze per l'alpinismo o per la stessa Associazione; intendendo per quest'ultima l'aver svolto un'effettiva attività collaborativa, personale e prolungata, nell'ambito dell'organizzazione centrale, di una o più sezioni, o del Soccorso Alpino, sì che il candidato risulti aver servito con passione e dedizione la causa dell'alpinismo, contribuendo efficacemente all'attuazione degli scopi sociali.

### **Art. 4**

1. La candidatura a socio onorario deve essere presentata al Consiglio Centrale per iscritto, da almeno due consiglieri, accompagnata da un'esauriente motivazione e comunicata a tutti i consiglieri centrali almeno tre mesi prima della riunione in cui il consesso sarà chiamato a decidere sull'accoglimento della candidatura e sulla conseguente proposta all'Assemblea dei delegati.
2. Il Consiglio Centrale voterà a scheda segreta e la candidatura sarà considerata accolta se avrà ottenuto una maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti.
3. Presso la sede legale viene conservato un apposito albo d'onore.

## **SOCI BENEMERITI**

### **Art. 5**

1. La candidatura a socio benemerito deve essere presentata per iscritto al Consiglio Centrale da almeno due consiglieri.
2. Il Consiglio Centrale voterà a scheda segreta e la candidatura sarà accolta, se avrà ottenuto una maggioranza qualificata di almeno due terzi dei componenti.

3. I soci sono iscritti presso la sede legale dell'Associazione.

## **SOCI ORDINARI, FAMILIARI E GIOVANI**

### **Art. 6**

1. Chiunque intenda far parte della SAT deve presentare domanda, completa dei propri dati anagrafici, su apposito modello, al Consiglio della Sezione presso la quale desidera essere iscritto e deve pagare la quota stabilita per la categoria, a cui chiede di far parte. Se minore di età, la domanda deve essere sottoscritta anche da chi esercita la patria potestà.
2. La quota di ammissione include il costo della tessera, il costo del distintivo sociale, il costo della copia dello Statuto e del Regolamento, che vengono consegnati all'atto dell'iscrizione; la quota associativa annuale è comprensiva delle pubblicazioni sociali e delle coperture assicurative.
3. Chi chiede l'iscrizione a socio familiare, deve indicare il nominativo del socio ordinario con il quale convive, il relativo grado di parentela e la Sezione di appartenenza.
4. I soci ordinari, familiari e giovani, per passare da una Sezione all'altra, devono comunicare il passaggio alla Sezione di provenienza. La nuova Sezione deve comunicare il passaggio alla Sezione di provenienza ed alla Sede Centrale.
5. Nel corso dello stesso anno sociale si può essere iscritti all'Associazione presso una sola Sezione.
6. La Sezione dopo l'accettazione comunica alla segreteria generale i dati anagrafici e associativi del nuovo socio e le variazioni successive.

### **Art. 7**

1. Il socio riceve dalla Sezione a cui è iscritto la tessera di riconoscimento con le proprie generalità, l'indirizzo e la categoria di appartenenza. La tessera per essere valida deve essere munita di fotografia, firmata dal socio; siglata dal Presidente Generale del C.A.I. e dal Presidente dell'Associazione, timbro della Sezione e munita dal bollino dell'anno in corso.
2. Al compimento del venticinquesimo, rispettivamente del cinquantesimo anno di iscrizione all'Associazione, spetta al socio apposito diploma di benemerenzza con stemma.
3. Le tessere, i diplomi e i moduli per le domande d'iscrizione e per la denuncia degli iscritti sono forniti dalla segreteria centrale.
4. Può essere istituito presso le Sezioni un albo d'onore per iscrivere anche alla memoria i nomi dei soci che abbiano acquisito speciali meriti alpinistici.

## DIRITTI E OBBLIGHI DEI SOCI

### Art. 8

1. I soci ordinari, familiari e giovani, in regola con il pagamento della quota sociale, hanno diritto:
  - a) ad usufruire dei rifugi dell'Associazione e del Club Alpino Italiano a condizioni preferenziali rispetto ai non soci;
  - b) ad usufruire delle strutture delle associazioni alpinistiche, italiane ed estere, con le quali è stabilito trattamento di reciprocità con l'Associazione e con il C.A.I.;
  - c) ad usufruire del materiale tecnico, bibliografico, fotocinematografico e geografico;
  - d) ad essere ammessi alle scuole, ai corsi tecnici e a tutte le manifestazioni didattiche, subordinatamente all'adesione degli specifici regolamenti;
  - e) ad usufruire della polizza assicurativa, stipulata dal C.A.I. o dall'Associazione;
  - f) ad avere libero ingresso nelle sedi sociali delle Sezioni;
  - g) a ricevere le pubblicazioni sociali a lui spettanti;
  - h) a portare il distintivo sociale e, quando ciò sia stato consentito dal Consiglio Centrale, a fregiare dello stemma sociale una propria pubblicazione o una propria opera d'ingegno;
  - i) i Soci familiari e giovani non godono dei diritti del punto g).
2. I soci ordinari, familiari e giovani possono aggregarsi ad altre Sezioni dell'Associazione. Ad accettazione della domanda spetta loro il pagamento di una quota fissata dalle singole Sezioni. Agli aggregati verrà rilasciato da parte delle sezioni apposito tesserino. L'aggregato non può esercitare l'elettorato attivo e passivo, né assumere incarichi nella Sezione a cui è aggregato.
3. I soci AGAI, CAAI e CNSAS, che intendono essere anche soci SAT, possono versare la quota sociale direttamente alle Sezioni territoriali; saranno così iscritti automaticamente anche alla Sezione nazionale di competenza. Gli associati delle Sezioni AGAI, CAAI e CNSAS non concorrono a formare il conteggio del numero dei soci dell'Associazione per la ripartizione dei Delegati alle assemblee del CAI.

### Art. 9

Il socio, entro il 15 marzo di ogni anno, deve corrispondere la quota sociale nell'ammontare fissato dall'Assemblea dei Delegati, dopo tale data non risulta più coperto dall'assicurazione.

### Art. 10

1. Ogni anno la segreteria generale consegna a ciascuna Sezione, in deposito fiduciario, un congruo numero di bollini per l'anno successivo.



2. La Sezione consegna i bollini ai soci contro pagamento della quota associativa e fa pervenire all'Associazione gli elenchi nominativi dei soci con gli importi della quota parte associativa dovuta al C.A.I. e la quota parte riservata all'Associazione.
3. L'efficacia delle iscrizioni decorre dal settimo giorno successivo a quello di arrivo alla sede legale dell'Associazione degli elenchi dei nominativi con le relative quote.
4. Il termine per la restituzione dei bollini non esitati è fissata al 31 ottobre, quelli non restituiti nei termini, vengono addebitati alla Sezione.

## **SEZIONI**

### **Art. 11**

1. La domanda di costituzione di una nuova Sezione dev'essere presentata al Consiglio Centrale, accompagnata da un elenco dei promotori, non di minore età, con le loro generalità, età, firme ed eventuale qualifica di socio. Il Consiglio Centrale provvede, sentite le sezioni vicine, entro novanta giorni.
2. La nuova Sezione sarà effettivamente riconosciuta in seno all'Associazione dopo che i relativi Soci si sono messi in regola con il tesseramento annuale..
3. L'anzianità della Sezione decorre dalla data della ratifica da parte del Consiglio Centrale.

### **Art. 12**

1. Le Sezioni devono promuovere il conseguimento degli scopi istituzionali dell'Associazione nel rispetto degli indirizzi deliberati dall'Assemblea dei Delegati, mediante l'opera dei propri soci, attraverso l'organizzazione sezionale e con tutti i mezzi a loro disposizione.
2. Eventuali lavori di manutenzione straordinaria agli immobili, affidati alla Sezione dal Consiglio Centrale, devono essere preventivamente autorizzati dal Consiglio stesso, cui spetta il controllo tecnico ed amministrativo.
3. Nessuna sovvenzione per detti lavori potrà essere accordata, se non dopo l'approvazione del progetto dell'opera e del preventivo di spesa relativi, da parte del Consiglio Centrale e l'ottenimento di tutte le autorizzazioni di legge previste per l'esecuzione dei lavori.

## **CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA SEZIONE**

### **Art. 13**

Alle riunioni dei Consigli Direttivi Sezionali possono essere invitate, oltre ai soci, anche persone estranee, qualora sia ritenuto utile e necessario l'interpello su particolari argomenti: questi non hanno diritto di voto.

#### **Art. 14**

1. Il Presidente della Sezione entro 15 giorni dall'insediamento del nuovo Consiglio Direttivo deve comunicare alla Presidenza dell'Associazione la composizione del Consiglio e del Collegio dei revisori dei conti. Dovrà inoltre inviare annualmente alla Presidenza dell'Associazione una relazione riassuntiva dell'attività svolta nell'anno precedente ed i relativi bilanci.
2. La sezione deve inviare alla Presidenza dell'Associazione l'eventuale regolamento sezionale o le sue modifiche per la ratifica da parte del Consiglio Centrale entro un mese dall'approvazione da parte dell'Assemblea sezionale.

#### **Art. 15**

1. In caso di violazione delle norme statutarie e regolamentari da parte di una Sezione, il Consiglio Centrale prende gli opportuni provvedimenti atti a reprimere le infrazioni.
2. Nei casi di cui al comma precedente, il Consiglio Centrale può sottoporre ad ispezione gli atti, le delibere e le scritture contabili delle Sezioni, delegando all'incarico un membro del Consiglio Centrale o il Collegio dei Revisori dei Conti.
3. I verbali delle sedute del Consiglio Direttivo sezionale possono essere consultati dai soci, presso la sede sociale, previa richiesta alla Presidenza, che non ha la facoltà di consentire il rilascio delle copie, anche di stralci dei singoli atti consultati.

#### **Art. 16**

1. Ogni controversia che insorga tra organi dell'Associazione e le sue Sezioni o tra questi e i singoli soci, non potrà essere sottoposta all'autorità giudiziaria, né al parere o all'arbitrato di persone o enti estranei all'Associazione, se prima non si sarà esaurita nei suoi gradi la controversia avanti i Collegi dei Probiviri.
2. Non è altresì ammesso che, perdurando la fase processuale, l'oggetto della controversia e i nominativi delle parti confliggenti vengano rese di pubblica ragione.

### **RIUNIONE DEI PRESIDENTI DELLE SEZIONI**

#### **Art. 17**

1. La riunione è costituita dai Presidenti o in loro giustificata assenza dai Vicepresidenti delle Sezioni.
2. La riunione è convocata almeno una volta all'anno dal Consiglio Centrale, a scopo informativo, per esaminare problematiche sociali e sezionali.

## ASSEMBLEA DEI DELEGATI DELL'ASSOCIAZIONE

### Art. 18

1. L'Assemblea dei Delegati è convocata in località, di volta in volta, scelte dal Consiglio Centrale.
2. Sono ammessi alla discussione e alla votazione da parte dell'Assemblea dei Delegati solamente gli argomenti all'ordine del giorno.

### Art. 19

1. Un delegato dell'Assemblea non può essere eletto che da una sola Sezione.
2. La Sezione rimasta per qualsiasi motivo priva di delegato procede alla sua surrogazione nella prima Assemblea dei soci o, in caso d'urgenza, con deliberazione del proprio Consiglio Direttivo.
3. I nomi dei delegati con il loro indirizzo devono essere comunicati alla Presidenza dell'Associazione subito dopo la nomina.
4. Le deleghe devono risultare da comunicazione scritta, firmata dal Presidente della Sezione delegante, e devono essere presentate prima dell'apertura dell'Assemblea alla Commissione per la verifica dei poteri.

### Art. 20

1. Il Consiglio Centrale nomina quindici giorni prima dell'Assemblea dei Delegati la Commissione per la verifica dei poteri, composta da almeno tre membri, soci maggiorenni, iscritti da almeno dieci anni all'Associazione.
2. È obbligo precisare l'inizio delle operazioni della Commissione per la verifica dei poteri nella stessa convocazione dell'Assemblea dei Delegati.
3. Nel momento della verifica poteri, ai soli soci con diritto di voto, viene consegnato un cartello con la scritta 1; ai soci portatori anche di delega, un cartello con la scritta 2.
4. Alla richiesta di votazione, da parte del Presidente dell'Assemblea, si alzeranno i cartelli. In caso di votazione a scheda segreta, ai portatori di delega dovranno essere consegnate due schede.

### Art. 21

All'ora stabilita dalla convocazione:

- a) il Presidente dell'Associazione invita l'Assemblea ad eleggere il proprio presidente, un segretario e tre scrutatori; può all'uopo presentare dei nominativi;
- b) ogni Delegato ha facoltà di proporsi per dette cariche o di suggerire il nominativo di altri delegati presenti;
- c) l'elezione può avvenire per acclamazione, oppure, se richiesto anche da un solo delegato, con voto palese. In tal caso lo scrutinio è effettuato dal

- Presidente dell'Associazione con l'eventuale ausilio di altri Consiglieri presenti;
- d) il Presidente dell'Assemblea dei Delegati, constatata la validità della stessa, dirige le discussioni in base all'ordine del giorno, concede e toglie la parola agli intervenuti nella discussione, disciplina l'Assemblea, proclama i risultati delle votazioni ed è interprete delle norme che regolano l'Assemblea stessa;
  - e) il Segretario designato assiste il Presidente dell'Assemblea e cura la compilazione del verbale;
  - f) gli scrutatori controllano le votazioni, effettuano gli scrutini e trasmettono i risultati al Presidente dell'Assemblea;
  - g) quando il Presidente ritiene esaurita la disamina di un argomento dichiara chiusa la discussione;
  - h) le mozioni vengono votate in ordine di presentazione. Sulle mozioni sono ammesse soltanto le dichiarazioni di voto. L'approvazione di una mozione esclude la votazione di mozione contraria o similare;
  - i) una volta che l'Assemblea ha deliberato su di un argomento, questo non può più essere riposto in discussione.

## **CONSIGLIO CENTRALE DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 22**

1. La convocazione del Consiglio viene fatta con comunicazione scritta o telematica da inviare ai componenti almeno dieci giorni prima della riunione, unitamente al verbale della seduta precedente, con descritti gli argomenti da trattare; in caso di urgenza la convocazione va fatta, con comunicazione diretta, almeno tre giorni prima.
2. Il Consiglio Centrale ha facoltà di invitare anche non soci alle proprie riunioni.
3. I verbali delle sedute del Consiglio Centrale possono essere consultati dai soci, presso la sede sociale, previa richiesta alla Presidenza, che non ha la facoltà di consentire il rilascio delle copie, anche di stralci, dei singoli atti consultati.

## **GIUNTA ESECUTIVA DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 23**

1. La Giunta esecutiva congiuntamente al Presidente:
  - a) attende alla gestione, alla conservazione e alla tutela del patrimonio dell'Associazione;
  - b) cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Centrale;
  - c) predispone i programmi d'attività, il progetto di bilancio di previsione, le sue variazioni ed il progetto di bilancio consuntivo;
  - d) stabilisce le norme sul funzionamento degli uffici amministrativi centrali ed

assume ogni altra iniziativa atta al conseguimento delle finalità sociali, che non rientri nella specifica competenza del Consiglio Centrale.

2. Per l'attuazione dei propri compiti istituzionali la Giunta può avvalersi di un Direttore Generale al quale vengono conferite deleghe e assegnate funzioni specifiche.

## **COMMISSIONI TECNICHE DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 24**

1. I componenti delle Commissioni tecniche vengono scelti per le competenze specifiche e la capacità nel campo in cui devono operare. Al Consiglio Centrale compete la nomina dei componenti delle commissioni tecniche, tenuto conto anche delle indicazioni delle Sezioni.
2. L'organizzazione delle Commissioni è regolata dal Consiglio Centrale che emana, per il loro funzionamento, disposizioni e direttive programmatiche.
3. Al Consiglio Centrale spetta stabilire il numero dei componenti delle commissioni.
4. I componenti delle Commissioni nella prima riunione, convocata dal Presidente dell'Associazione, eleggono fra loro il presidente ed il segretario.
5. I componenti delle Commissioni durano in carica sino alla scadenza del Consiglio Centrale che li ha eletti; possono essere riconfermati dal successivo Consiglio Centrale.
6. Le riunioni delle Commissioni vengono indette dal Presidente o da chi ne fa le veci, dell'esito delle riunioni viene data comunicazione alla Presidenza.
7. Le Commissioni presentano al Consiglio Centrale, entro il 31 dicembre, un programma di attività per l'anno successivo, corredato dalle relative previsioni di spesa e una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente, corredata dal relativo consuntivo.
8. Il Consiglio Centrale dell'Associazione esamina e discute i programmi, i preventivi, le relazioni ed i consuntivi alla luce degli indirizzi programmatici, comunicando poi alle commissioni l'esito delle sue decisioni.
9. I componenti delle Commissioni tecniche, singolarmente o collegialmente, non possono prendere iniziative di pubblicità o di partecipazione a dibattiti su argomenti nel campo in cui devono operare, senza il preventivo consenso del Consiglio Centrale.
10. In caso di violazione degli indirizzi programmatici o di iniziative non autorizzate, il Consiglio Centrale può disporre lo scioglimento con effetto immediatamente esecutivo dell'intera commissione.

## **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 25**

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti si riunisce presso la sede legale dell'Associazione almeno una volta ogni trimestre e tiene il libro dei verbali delle proprie adunanze.
2. Il Presidente del Collegio dei Revisori regola l'attività del Collegio e provvede alla sua convocazione.
3. I componenti elettivi, che per tre volte consecutive e senza giustificato motivo, non siano intervenuti alle riunioni del Collegio, decadono dalla carica e vengono sostituiti dai Revisori supplenti, che assumono l'anzianità dei Revisori sostituiti.

## **COLLEGIO DEI PROBIVIRI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 26**

1. Il Collegio dei Probiviri ha sede presso la sede legale dell'Associazione e si riunisce su convocazione del suo Presidente o di chi lo sostituisce.
2. Le riunioni del Collegio sono valide se ad esse intervengono tre componenti, compreso il Presidente.
3. In caso di motivata assenza di uno o due componenti, questi sono sostituiti nella trattazione della vertenza dai supplenti.
4. I componenti del Collegio dei Probiviri assistono all'Assemblea dei Delegati.

## **BILANCI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 27**

1. I progetti di bilancio consuntivo e del conto economico di previsione dell'Associazione devono essere trasmessi ai componenti del Consiglio Centrale e del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Associazione almeno dieci giorni prima della riunione del Consiglio Centrale in cui verranno discussi.
2. Nel corso dell'esercizio non possono essere prese deliberazioni che comportino maggiori spese senza indicare i mezzi per farvi fronte.
3. La riunione del Consiglio Centrale, in cui verranno discussi il progetto di bilancio consuntivo ed il conto economico di previsione, deve precedere di almeno dieci giorni l'Assemblea dei Delegati. Il bilancio deve poi essere comunicato ai Presidenti delle Sezioni, unitamente all'ordine del giorno dell'Assemblea con le relazioni del Presidente e del Collegio dei Revisori dei Conti sul bilancio stesso, almeno sette giorni prima della data fissata per l'Assemblea.
4. Il bilancio consuntivo, il conto economico di previsione ed i relativi allegati devono essere articolati in modo da permettere l'analisi delle attività, delle passività, dei conti delle rendite e della spesa, riportando comparativamente i corrispondenti valori, riferiti al bilancio consuntivo dell'anno precedente.

## **CONGRESSO ANNUALE DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Art. 28**

Il Congresso annuale dell'Associazione viene organizzato, di regola la prima domenica di ottobre, da una Sezione designata dall'Assemblea dei Delegati, o per delega della stessa, dal Consiglio Centrale. Il programma di massima del Congresso deve essere comunicato dalla Sezione designata almeno quattro mesi prima dell'effettuazione della manifestazione al Consiglio Centrale dell'Associazione per la sua approvazione.

## **MODIFICHE ALLE NORME REGOLAMENTARI**

### **Art. 29**

Le disposizioni delle presenti norme regolamentari possono essere modificate con le modalità previste dallo Statuto sociale.

### **Art. 30**

Le modifiche regolamentari, adottate dal Consiglio Centrale, entrano in vigore solo dopo la ratifica dell'Assemblea dei Delegati.

# INDICE STATUTO

<b>TITOLO I</b>	
<b>COSTITUZIONE, FINALITÀ E SEDE</b> .....	<b>3</b>
Art. 1. - Costituzione e finalità	
Art. 2 - Denominazione e stemma	
Art. 3 - Struttura organizzativa	
Art. 4 - Sede Sociale - Anno Sociale	
<b>TITOLO II</b>	
<b>PATRIMONIO</b> .....	<b>4</b>
Art. 5 - Patrimonio dell'Associazione	
<b>TITOLO III</b>	
<b>SOCI</b> .....	<b>4</b>
Art. 6 - Categorie di soci	
Art. 7 - Diritti del socio	
Art. 8 - Obblighi del socio	
Art. 9 - Cessazione della qualità di socio	
<b>TITOLO IV</b>	
<b>SEZIONI</b> .....	<b>6</b>
Art. 10 - Costituzione della Sezione e del Gruppo	
Art. 11 - Autonomia e regolamento sezionale	
Art. 12 - Patrimonio della Sezione	
Art. 13 - Assemblea della Sezione	
Art. 14 - Funzionamento dell'Assemblea	
Art. 15 - Consiglio Direttivo della Sezione	
Art. 16 - Collegio dei Revisori dei Conti della Sezione	
Art. 17 - Scioglimento della Sezione e del Consiglio Direttivo	
<b>TITOLO V</b>	
<b>ASSEMBLEA DEI DELEGATI DELL'ASSOCIAZIONE</b> .....	<b>10</b>
Art. 18 - Costituzione e compiti	
Art. 19 - Modalità di funzionamento	
<b>TITOLO VI</b>	
<b>CONSIGLIO CENTRALE DELL'ASSOCIAZIONE</b> .....	<b>12</b>
Art. 20 - Composizione	
Art. 21 - Compiti	
Art. 22 - Modalità di funzionamento	
Art. 23 - Presidente dell'Associazione	
Art. 24 - Giunta esecutiva dell'Associazione	
<b>TITOLO VII</b>	
<b>PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI</b> .....	<b>15</b>
Art. 25 - Facoltà del Consiglio Direttivo Sezionale	
Art. 26 - Facoltà del Consiglio Centrale verso i soci	
Art. 27 - Facoltà del Consiglio Centrale verso le Sezioni	



<b>TITOLO VIII</b>	
<b>COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI E COLLEGIO DEI PROBIVIRI</b>	<b>16</b>
Art. 28 - Composizione e compiti del Collegio dei Revisori dei Conti	
Art. 29 - Composizione e compiti del Collegio dei Probiviri	
<b>TITOLO IX</b>	
<b>COMMISSIONE ELETTORALE</b>	<b>17</b>
Art. 30 - Composizione e compiti	
<b>TITOLO X</b>	
<b>CARICHE ELETTIVE</b>	<b>18</b>
Art. 31 - Eleggibilità	
<b>TITOLO XI</b>	
<b>CONGRESSO DELL'ASSOCIAZIONE</b>	<b>18</b>
Art. 32 - Congresso annuale	
<b>TITOLO XII</b>	
<b>SCIoglIMENTO E LIQUIDAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE</b>	<b>18</b>
Art. 33 - Modalità applicative	
<b>TITOLO XIII</b>	
<b>DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI</b>	<b>19</b>
Art. 34 - Statuto dell'Associazione - Regolamenti delle Sezioni	

## INDICE NORME REGOLAMENTARI

Finalità	20
Stemmi e distintivi	20
Soci onorari	21
Soci benemeriti	21
Soci ordinari, familiari e giovani	22
Diritti e obblighi dei Soci	23
Sezioni	24
Consiglio Direttivo della Sezione	24
Riunione dei Presidenti delle Sezioni	25
Assemblea dei Delegati dell'Associazione	26
Consiglio Centrale dell'Associazione	27
Giunta Esecutiva dell'Associazione	27
Commissioni tecniche dell'Associazione	28
Collegio dei Revisori dei conti dell'Associazione	29
Collegio dei Probiviri dell'Associazione	29
Bilanci dell'Associazione	29
Congresso annuale dell'Associazione	30
Modifiche alle norme regolamentari	30

## SOCIETÀ DEGLI ALPINISTI TRIDENTINI

La SAT venne fondata a Madonna di Campiglio il 2 settembre 1872 con il nome di *Società Alpina del Trentino*. I fondatori furono Prospero Marchetti e Nepomuceno Bolognini con altri 27 soci. Dal 1920 è una Sezione autonoma del *Club Alpino Italiano* (CAI).

Il Sodalizio ha come scopi statutari la promozione dell'alpinismo in ogni sua manifestazione, la conoscenza, lo studio e la tutela dell'ambiente montano trentino. Fin dalla fondazione, la SAT ha dato un forte impulso a tutte le attività inerenti la montagna e la sua conoscenza, favorendone la frequentazione, lo studio e la divulgazione anche attraverso una rilevante attività editoriale.

Oggi l'Associazione annovera 82 Sezioni e, con oltre 27.000 Soci, è la più numerosa Sezione del CAI. Gestisce un patrimonio di 34 rifugi e 16 bivacchi sulle montagne del Trentino, sorveglia e mantiene efficiente una rete di sentieri, percorsi attrezzati e vie ferrate, per uno sviluppo complessivo di 5.200 km.

Attraverso le proprie Commissioni coordina il lavoro volontario dei Soci.

La sede di Trento, oltre all'*Organizzazione Centrale*, accoglie la *Biblioteca della montagna-SAT* ricca di oltre 47.000 volumi, il *Museo* e l'*Archivio storico SAT*, il punto informativo *Montagna SAT informa*, il *Coro della SAT* e le Sezioni cittadine di *Trento* e *SUSAT* e la *Scuola "G. Graffer"*.